

令和7年度 花壇づくり助成金交付申請書(新規・継続)

令和 年 月 日

(公財)仙台市公園緑地協会 理事長 あて

標記の助成金の交付を受けたいので、(公財)仙台市公園緑地協会花壇づくり助成要綱第5条の規定により、下記のとおり交付を申請いたします。

また、暴力団等との関係を有していないことを誓約します。なお、説明を求められた際には誠実に対応いたします。

記

捨 印

① 申請者

団体名			
代表者	(役職名)	フリガナ (氏名)	印
	住所 〒	仙台市 区	
	(携帯Tel	/自宅Tel	/FAX)
事務担当者 (※代表者以外の 方を必ず記入し てください。同一 世帯不可です)	(役職名)	フリガナ (氏名)	
	住所 〒	仙台市 区	
	(携帯Tel	/自宅Tel	/FAX)
資料送付先(どちらかに <input checked="" type="checkbox"/> 印をつけてください); <input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 事務担当者			

②助成金交付申請額

--	--	--	--	--	--	--	--

円

③花壇について

名称	所在地	花壇面積(m ²)
面積合計 ;A [面積変更の有無: <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり]		

④花壇づくりについて ※該当するものに○をつけて下さい。太い枠内は数字を記入してください。

※費用については、年間の予定額を記入してください。

質問事項	回答欄				
花壇のタイプ	1. 地植え		2. プランター花壇		
事業実施期間 ;C	花壇づくりを ____ 月頃から開始します⇒実施期間は ____ ~3月までの ____ ケ月(C)です (例)6月からスタートする場合⇒実施期間は10ヶ月 ※新規のみ記入				
花壇づくりの時期	1. 春花壇 (早春~初夏)	2. 夏花壇 (初夏~秋)	3. 冬花壇 (秋~初冬)	4. その他 ()	
花壇づくりの費用について	花苗等購入費;B		円		
	資材費;D ※継続は上限 5 千円 ※新規は上限 5 万円		円		
助成金計算式		植栽材料費	花壇管理費	資材費	助成額
	継続	$\frac{(B円 \times 2)}{3} + (A\text{m}^2 \times 200円)$ <small>(上限 35,000 円) (上限 20,000 円)</small>		$+ D$ <small>(実費) (上限 5,000 円)</small>	$= \text{助成額}$ <small>(上限 60,000 円)</small>
新規	$\frac{(B円 \times 2)}{3} + (A\text{m}^2 \times 200円) \times (C\text{ヶ月} / 12\text{ヶ月})$ <small>(上限 35,000 円) (上限 20,000 円・新規は月割り)</small>		$+ D$ <small>(実費) (上限 50,000 円)</small>	$= \text{助成額}$ <small>(上限 105,000 円)</small>	

⑤ 団体役員及び構成員について(構成員名簿)

NO	役職名	氏名	電話番号(※必須)
1	(代表者)		
2	(副代表者)		
3	会計		
4			/
5			
6			
7			
8			
9			
10			
その他、 ____ 名			

※20歳以上の構成員 5名以上(代表者、副代表者、会計含む)及び電話番号を必ず記入ください。
(花壇づくり助成を受ける他の団体の構成員と重複しないこととします)

口座登録申請書

令和 年 月 日

(公財)仙台市公園緑地協会 理事長 あて

団体名 _____

代表者 _____ 印

住 所 _____

花壇づくり助成金の振込口座を下記のとおり報告します。

登録 口座	銀行										支店									
	1. 普通預金	口座																		
2. 当座預金	番号																			
口座 名義 人	フリ ガナ																			

口座名義人と当団体の関係は以下のとおりです。

代表者
 事務担当者
 会計
 その他()

委任状

※ 口座名義人と代表者が異なる場合に記入してください。

令和 年 月 日

(公財)仙台市公園緑地協会 理事長 あて

団体名 _____

代表者 _____ 印

花壇づくり助成金の受領を下記のものに委託します。

団体名 _____

氏 名 _____

住 所 _____

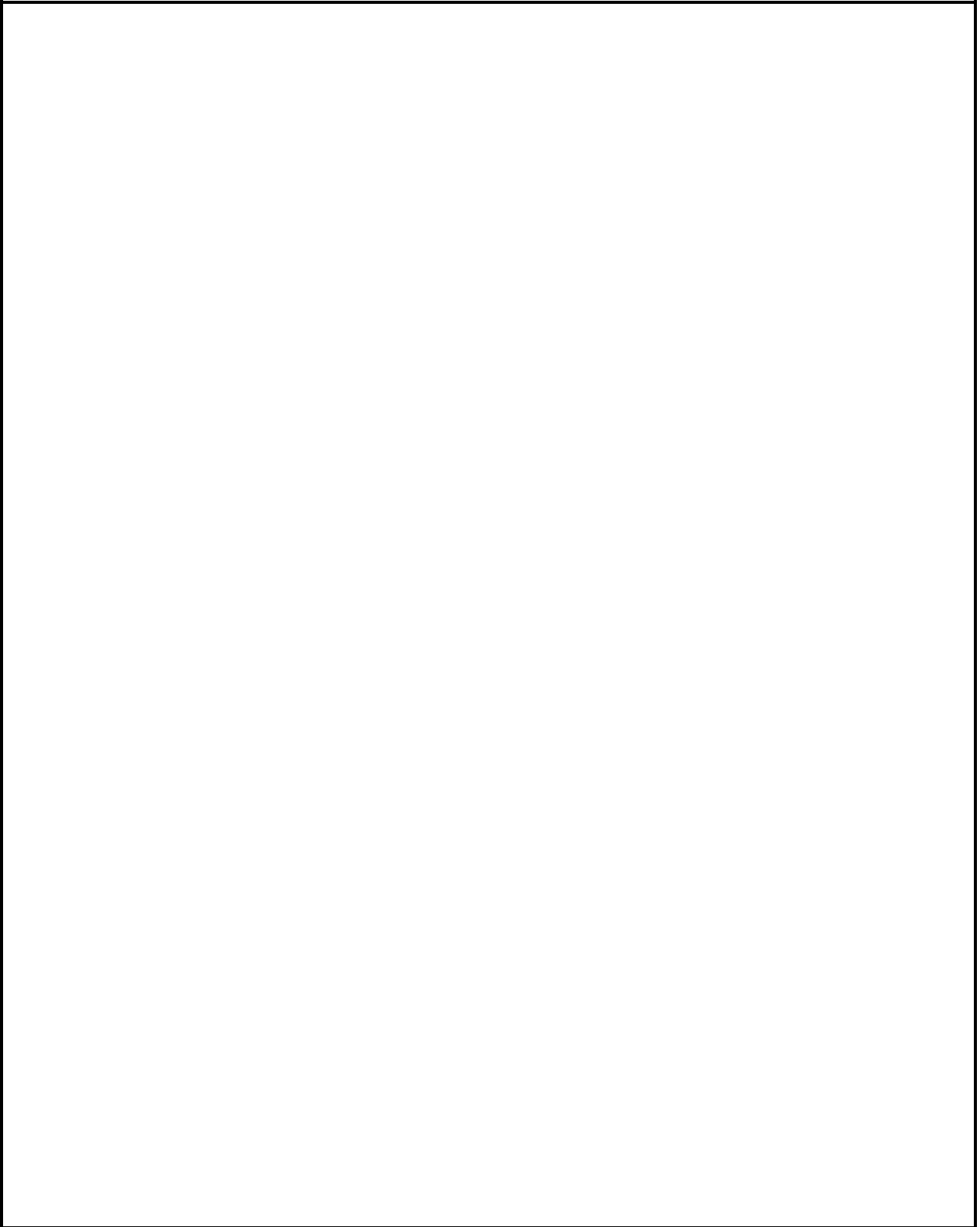
※ 申請時の代表者名と口座名義人はできるだけ同様にしてください。

⇒通帳の写しを必ず添付してください

※ 登録する口座の通帳の 表紙 及び 中表紙(口座名義のフリガナが記載されているページ)をコピーして貼り付けてください。

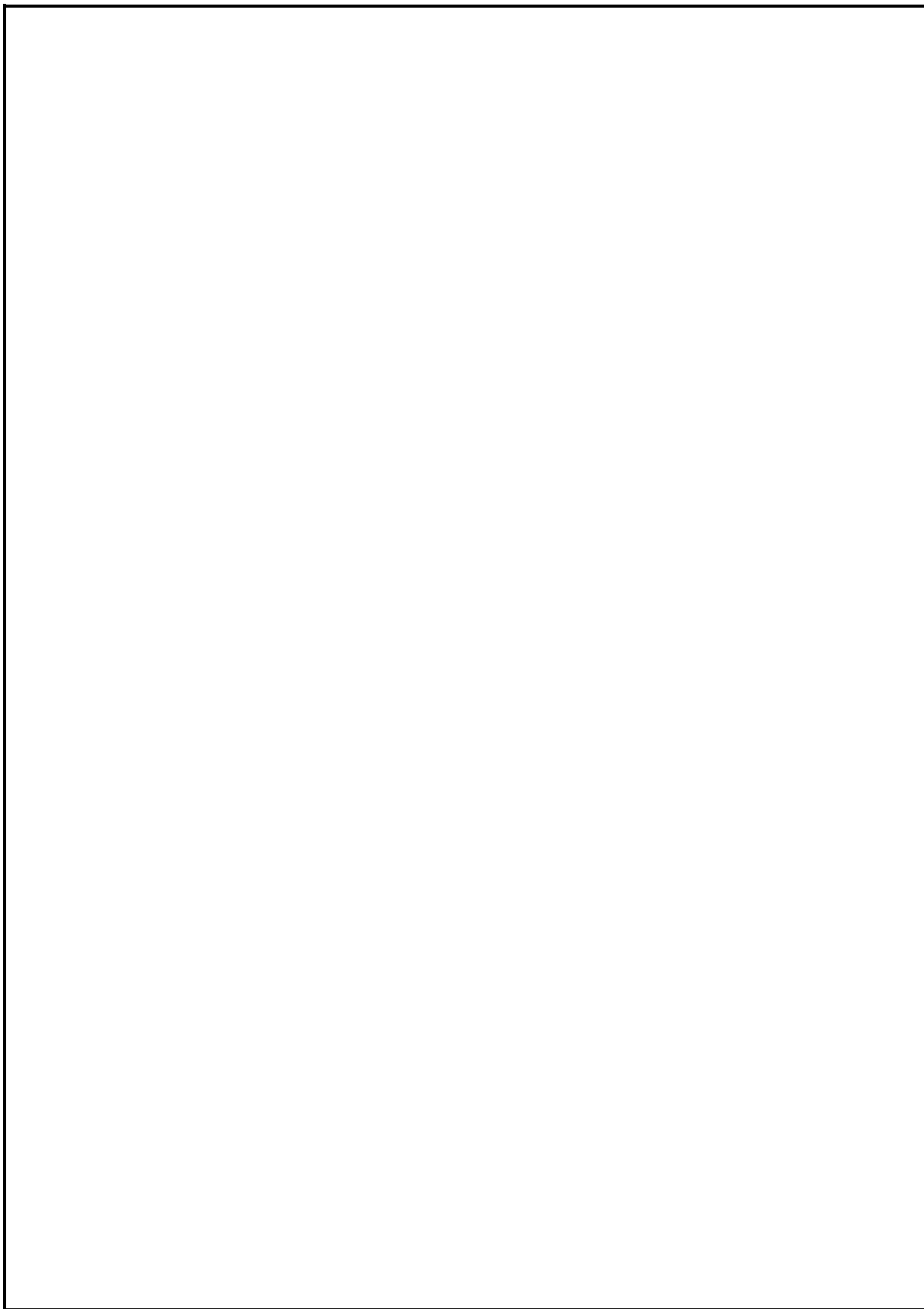
整理番号 G一 / 団体名:

花壇の位置図



花壇の設計図

※面積及び形状などを記入してください



花壇づくり費用の内訳

① 花苗等の植栽材料

項 目	数 量	単 位	単 価	金 額(税込)円	備 考
計 (B)					

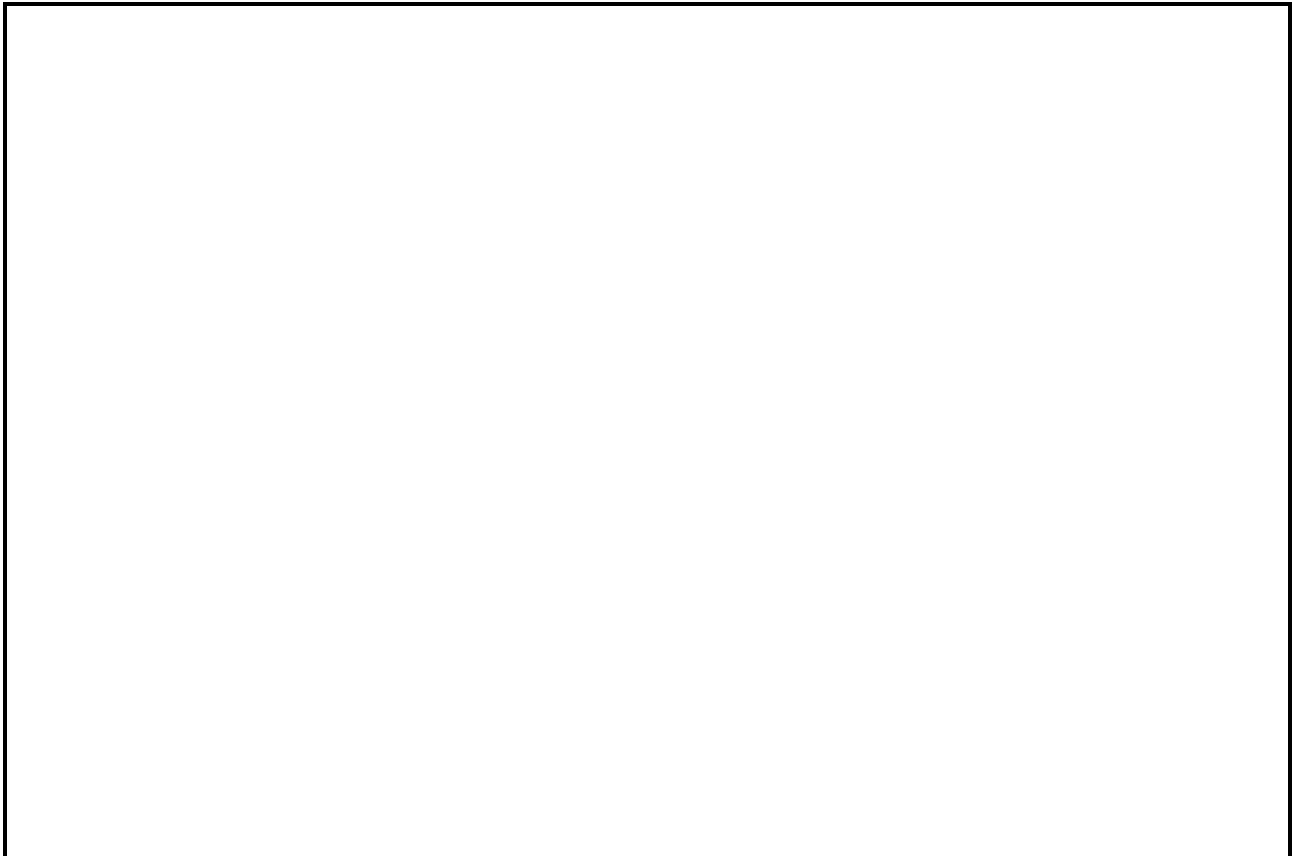
② 花壇の造成にかかる資材費

項 目	数 量	単 位	単 価	金 額(税込)円	備 考
計 (D)					

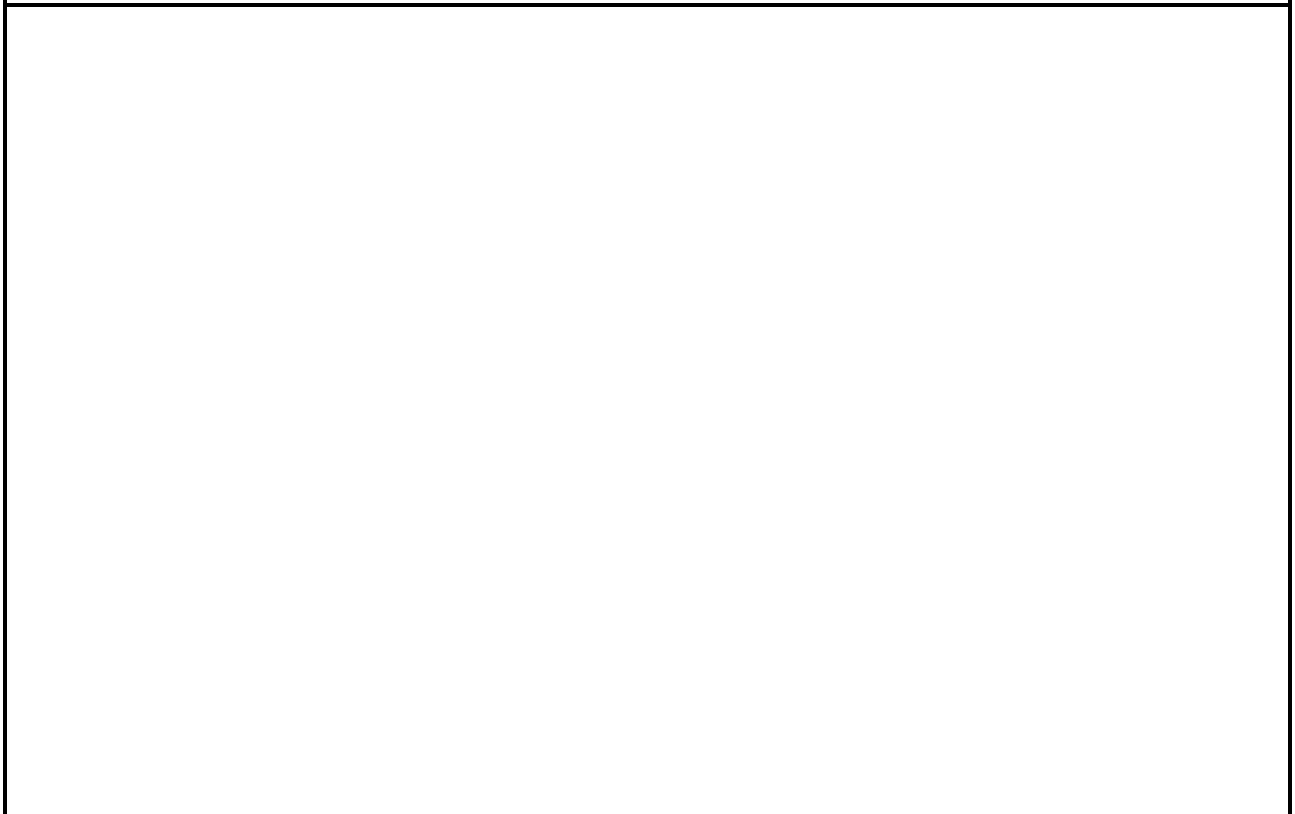
参考 ※太枠線内の×は対象になりませんので、記入しないで下さい。例に無いものは事務局までお問い合わせください。

	①花苗等の植栽材料費	②造成にかかる資材費
対象のもの(○)	○：花苗(一年草及び宿根草の草本類)、草花の種子、球根	○：培養土、腐葉土、肥料、花壇用の柵やブロック、プランターなど
対象外のもの(×)	×：芝生、野菜、木本類、送料 ※分類学上、低木の仲間となるものや、アイビーなどのつる性の木本類も対象外です。バラやアジサイなどの花木も対象外です。	×：殺虫剤、道具類、委託費、送料、燃料 ※軍手やスコップなども対象外です

花壇(実施予定の場所)の写真



この写真は(東 西 南 北)側から撮影したもの (←○で囲む)



この写真は(東 西 南 北)側から撮影したもの (←○で囲む)