

公益財団法人仙台市公園緑地協会

受験番号

※記載不要

正職員『事務職Ⅱ』（社会人経験者）採用試験申込書

氏名	フリガナ	(任意記入) 性別	生 年 月 日 昭和 ・ 平成 年 月 日 ※令和9年4月1日現在 (満 歳)
住所	フリガナ	〈写真貼付欄〉 ※次のような写真（鮮明なもの）を裏全面にのりをつけてこの欄に貼ってください。 ・ 申込前の3か月以内の撮影 ・ 縦4cm、横3cm ・ 脱帽、上半身、正面向き ・ 写真の裏に氏名を書くこと	
	現住所（〒 — ）		
	Tel — — 携帯 — —		
	※通知の送付先・連絡先として現住所以外を指定する場合のみ記入 現住所以外の連絡先（〒 — ）		

	学 校 名	学部・学科	在 学 期 間	卒 業 等
学歴	最終		平・令 年 月 から 平・令 年 月 まで	☐ 卒業 ☐ 卒業見込 ☐ ____学年中退 ☐ その他（ ）
	その前		平・令 年 月 から 平・令 年 月 まで	☐ 卒業 ☐ ____学年中退
	その前		平・令 年 月 から 平・令 年 月 まで	☐ 卒業 ☐ ____学年中退

※記入欄を超える学歴、中学校以下の学歴は不要です。

職務経歴① ※1 直近7年中の職務経歴のうち、過当たり20時間以上の勤務（就業規則等で定められた勤務時間。残業時間を除く。）で在職期間が1年以上のもののみ記入してください（受験資格の職務経歴に通算できる職歴のみ記入してください）。
 ※2 ※1に該当する職務経歴が、直近7年中以前より勤務している場合は、「在職期間」には実際の期間を記入し、「職務経歴年数」には直近7年中の職務経歴年数に通算できる年数のみ記入してください。

	勤務先名称 (所在地)	職務内容・役職など ※簡潔に (雇用形態)	在 職 期 間	職務経歴 年 数
最終現在	()	()	平・令 年 月 日から 平・令 年 月 日まで ※在職中の方は、令和8年9月30日まで	年 月
その前	()	()	平・令 年 月 日から 平・令 年 月 日まで	年 月
その前	()	()	平・令 年 月 日から 平・令 年 月 日まで	年 月
その前	()	()	平・令 年 月 日から 平・令 年 月 日まで	年 月
その前	()	()	平・令 年 月 日から 平・令 年 月 日まで	年 月

休業期間（上記職歴のうち直近7年中に、1か月以上の休業等の期間があれば記入してください。その場合は当該期間を職務経歴年数から差し引いて下さい。）

☐ 傷病休暇 ☐ 育児休業 ☐ その他（ ）	平・令 年 月 日から平・令 年 月 日まで
☐ 傷病休暇 ☐ 育児休業 ☐ その他（ ）	平・令 年 月 日から平・令 年 月 日まで

※応募資格に該当する職務経歴年数及び職務内容の記載に虚偽があった場合は、試験に合格しても採用される資格を失うことがあります。

職務経歴②
資格・免許等

※1 上から古い順に、卒業後から直近7年前までの全ての期間について記入してください。
※2 欄が不足する場合は、コピーをして使用してください。

	勤務先名称 (所在地)	職務内容・役職など ※簡潔に (雇用形態)	在 職 期 間	職務経験 年 数
卒業後	()	()	平・令 年 月 日から 平・令 年 月 日まで	年 月
その後	()	()	平・令 年 月 日から 平・令 年 月 日まで	年 月
その後	()	()	平・令 年 月 日から 平・令 年 月 日まで	年 月
その後	()	()	平・令 年 月 日から 平・令 年 月 日まで	年 月
その後	()	()	平・令 年 月 日から 平・令 年 月 日まで	年 月
①パソコンの使用頻度、使用目的を記入してください				
②使用できるソフトを○で囲んでください		ワード（文書作成） ・ エクセル（表計算）・ パワーポイント ・ Eメール		
資格・免許	名 称	取得年月日	名 称	取得年月日
	普通自動車運転免許	年 月		年 月
		年 月		年 月
通勤に使用できる自家用車について ○で囲んでください		有 ・ 必要の場合は用意可能 ・ 無または用意できない		
趣味			特 技	
性 格	(長所)		(短所)	
既往症				

私は、公益財団法人仙台市公園緑地協会 正職員『事務職Ⅱ』〈社会人経験者〉採用試験を受験したいので、作文を添えて申し込みます。なお、記載事項は事実と相違ありません。

令和 年 月 日

氏名 _____ 印 _____

※申込者本人が署名してください。（日付も忘れずに記入してください。）